

2026년 2학기

학자금대출 실행 매뉴얼

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

한국장학재단
학자금대출실

I. 학자금대출 실행준비 (일반/취업후)

서비스이용자 등록 및 로그인

교육급여바우처 기부 고졸만JOB 누리집안내지도 화면크기 Language

통합검색 로그인 서비스 이용자 등록

장학금 학자금대출 인재육성 기숙사 고객센터 재단소개 정보공개

QUICK
MENU



신입생/재학생



졸업생



학부모



기업/기관

로그인

서비스
이용자
등록

통합

학생지원

정보

장학금

부정수급

신고

2026년 2학기

학자금대출
(일반·취업후·AI학업장려)
신청 안내

대출신청 기간 '26. 7. 1.(수) ~ '26. 11. 17.(화)

※ 취업 후 상환 학자금대출(생활비) 희망자는 대학(원) 등록마감일로부터
약 8주 전 신청 권장



장학금신청



학자금대출신청



조건변경



멘토링신청



출근부관리



푸른등대기부



교육급여바우처



고졸취업지원



국가장학금과 학자금대출은 국민의 세금인 **국가예산**으로 운영되며, 학자금지원구간 등에 따라 차등하여 지원합니다.
학자금지원구간은 부·모·본인의 **소득평가액**과 **재산**의 소득환산액, **형제자매 수**에 따른 공제액을 반영하여 산정합니다.

한국장학재단 사용자 로그인

로그인 방식을 선택해주세요.

일반 개인 회원을 위한 한국장학재단 로그인 서비스이며, 로그인을 하시면 보다 더 많은 정보와 서비스를 이용하실 수 있습니다.

☐ PC용 보안 백신프로그램 설치



간편인증(민간인증서)

네이버, 카카오 등
민간 전자서명 사업자가 제공하는 전자서명

서비스등록 | 이용안내



금융인증서

금융결제원의 안전한 클라우드에
발급 및 저장되어 관리 되는 인증서

인증서등록 | 이용안내



공동인증서

금융기관이나 공식인증기관에서 발급받은
전자서명용 공동인증서

인증서등록 | 이용안내 | 내보내기



브라우저 공동인증서

별도의 프로그램 설치 없이
웹 표준(HTML5)을 지원하는 공동인증서

인증서등록 | 이용안내



아이핀(IPIN)

주민등록번호 대신
ID를 발급받아 본인 확인

Tip

- 한국장학재단 홈페이지 접속 : <http://www.kosaf.go.kr>
- 기존회원일 경우 : 로그인
- 신규회원일 경우 : 서비스이용자 등록
- 학자금대출 실행(지급신청)에 앞서 **본인명의 전자서명수단 준비** 필수

I. 학자금대출 실행준비 [일반/취업후]

대출신청 및 심사 현황 확인

The screenshot shows the KOSAF website interface. At the top, there are navigation links for '교육급여배우치', '기부', '고졸만KOSAF', '누리집안내지도', '화면크기', and 'Language'. Below this is a search bar and a '나의 KOSAF' link. The main menu includes '장학금', '학자금대출', '인재육성', '기숙사', '고객센터', '재단소개', and '정보공개'. The '학자금대출' menu is expanded, showing options like '학자금대출 제도 안내', '종합조회', '학자금대출 신청', '학자금대출 실행' (highlighted), '학자금별킹', '중영세별급', '학자금 지원구간', and '학자금 중복지원방지'. The '학자금대출 실행' section contains three links: '학자금대출실행(신청현황)' (highlighted with a red box), '학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황)', and '농촌학자금대출 실행'.

The screenshot shows the '마이페이지 홈' (My Page Home) section. It includes a greeting '안녕하세요' and a '고객번호' field. Below this, there are three main sections: '학자금대출 신청현황' (highlighted with a red box), '학자금대출 내역', and '학자금대출 잔액'. The '학자금대출 신청현황' section lists various loan types and their status, with a red box highlighting the '학자금대출 신청현황' link. The '학자금대출 내역' section shows a list of loans with a red box highlighting the '학자금대출 내역' link. The '학자금대출 잔액' section shows the current loan balance and interest, with a red box highlighting the '학자금대출 잔액' link.

Tip

- 로그인 후 **학자금대출 > 학자금대출 실행 > 학자금대출 실행(신청현황)** 클릭
(또는 마이페이지 > 학자금대출 신청현황 +버튼 클릭)

I. 학자금대출 실행준비 [일반/취업후]

대출신청 및 심사 현황 확인

'심사중' 상태일 경우 '심사중 사유상세' 버튼 통해 사유 확인

학자금대출 신청현황

총 2건의 학자금대출 신청정보가 있습니다

AI학과조회 > 학자금대출 일정 > 신청/실명확인 > 대출제도시도 > 심사결과 및 거절사유보기 > 대출거절해소방법 >

선택	신청일련번호	대출상종	대출제출대학	학적	대학기관	학과전공	기등록여부	상태	거절심사중 사유상세	지급실명
<input type="checkbox"/>		취업후상환학자금 등록금 생활비 A학업장비						심사중	심사중 사유상세 >	
<input type="checkbox"/>		일반상환학자금 등록금 생활비						심사중	심사중 사유상세 >	

'거절사유상세' 버튼 통해 사유 확인 가능

학자금대출 신청현황

총 2건의 학자금대출 신청정보가 있습니다.

AI학과조회 > 학자금대출 일정 > 신청/실명확인 > 대출제도시도 > 심사결과 및 거절사유보기 > 대출거절해소방법 >

선택	신청일련번호	대출상종	대출제출대학	학적	대학기관	학과전공	기등록여부	상태	거절심사중 사유상세	지급실명
<input type="checkbox"/>		취업후상환학자금 등록금 생활비 A학업장비						거절	거절사유상세 >	
<input type="checkbox"/>		일반상환학자금 등록금 생활비						거절	거절사유상세 >	

Tip

- ★학자금대출 실행(신청현황) 메뉴를 통해 본인의 심사결과 반드시 확인!
- 신청상태 '심사중' 일 경우 '심사중 사유상세' 버튼 통해 사유 확인
- 심사상태 '거절' 일 경우 '거절사유상세' 버튼 통해 사유 확인
- 대출 지급 실행 시 [등록금실행]버튼과 [생활비실행]버튼이 따로 생성되므로 등록금대출, 생활비대출 각각 실행 해야 함

I. 학자금대출 실행준비 [일반/취업후]

대출신청 및 심사 현황 확인

학자금대출 신청현황

학자금 지원 8구간 이하, 9구간(긴급생계곤란자) 학부생, 학자금 지원 6구간 이하 대학원생

AI학과조회 >

학자금대출 일정 >

신청/실명확인 >

대출제도비교 >

심사결과 및 거절사유보기 >

대출구입예소방법 >

선택	신청일인정학기	대출상품	대출제한대학	학칙	대학기관	학재전광	기동록여부	상태	거절심사중 사유상세	지급실명
<input type="checkbox"/>		<div>취업후상환학자금</div> <div>등록금</div> <div>생활비</div> <div>AI학업장비</div>								<div>등록금실명 ></div> <div>생활비실명 ></div>
<input type="checkbox"/>		<div>일반상환학자금</div> <div>등록금</div> <div>생활비</div>								<div>등록금실명 ></div> <div>생활비실명 ></div>

학자금대출 신청현황

학자금 지원 9구간(긴급생계곤란자X), 10구간 학부생, 학자금 지원 7구간 이상 대학원생

AI학과조회 >

학자금대출 일정 >

신청/실명확인 >

대출제도비교 >

심사결과 및 거절사유보기 >

대출구입예소방법 >

선택	신청일인정학기	대출상품	대출제한대학	학칙	대학기관	학재전광	기동록여부	상태	거절심사중 사유상세	지급실명
<input type="checkbox"/>		<div>취업후상환학자금</div> <div>등록금</div> <div>생활비</div> <div>AI학업장비</div>								<div>등록금실명 ></div>
<input type="checkbox"/>		<div>일반상환학자금</div> <div>등록금</div> <div>생활비</div>								<div>등록금실명 ></div> <div>생활비실명 ></div>

Tip

★학자금대출 실행(신청현황) 메뉴를 통해 본인의 심사결과 반드시 확인!

- 학자금 지원 8구간 이하 및 9구간 학부생(긴급생계곤란자 한정) 또는 6구간 이하 대학원생은 취업 후 상환 학자금대출과 일반 상환 학자금대출 중 상품 선택하여 실행 가능
- 학자금 지원 9구간(긴급생계곤란자X) 및 10구간 학부생 또는 7구간 이상 대학원생은 취업 후 상환 학자금대출(등록금)과 일반 상환 학자금대출(등록금, 생활비) 중 상품 선택하여 실행 가능
예) 취업 후 상환 등록금대출+일반 상환 생활비대출, 일반 상환 등록금대출+일반 상환 생활비대출
- 학자금 지원구간 산정 미동의한 대학원생은 취업 후 상환 학자금대출(등록금)과 일반 상환 학자금대출(등록금)만 이용 가능(취업 후 상환 생활비 실행 불가)
- 지급 실행 시 [등록금실행]과 [생활비실행] 버튼이 따로 생성되므로 각각 실행 필요

I. 학자금대출 실행준비 [일반/취업후]

기등록자 등록금 대출 시 안내사항 확인

기등록자 등록금대출 실행

학자금대출 신청현황

총 2건의 학자금대출 신청정보가 있습니다.

AI학과조회 > 학자금대출 일정보 > 신청/일정예약 > 대출제도비교 > 심사결과 및 거절사유보기 > 대출거절해소방법 >

선택	신청일/신청학기	대출상품	대출제/대학	학비	대학기관	학재전관	기등록여부	상태	거절심사중 사유상세	지급실명
<input type="checkbox"/>		취업후상환학자금 등록금 생활비 AI학업장비					기등록			등록금실명 > 생활비실명 >
<input type="checkbox"/>		일반상환학자금 등록금 생활비					기등록			등록금실명 > 생활비실명 >

기등록 특별승인 사용 동의서

재학생 기등록/기납부자 특별승인 사용 동의서

본인은 재학생 기등록/기납부자 중 등록금 자비 납부자에 대한 특별승인이 재학 중 1회에 한하여 예외적으로 허용됨을 인지하고 있으며, 아래 유의사항을 충분히 숙지하였고, 이에 동의합니다.

유의사항

1. 대학 심사결과 특별승인 기준(등록금 자비납부자) 미충족 시 대출이 불가능합니다.
2. 대학의 심사결과 특별승인 기준(등록금 자비납부자)을 충족하여 대학의 추천이 있다 하더라도, 학자금대출 타 자격요건 미충족 시 대출이 불가능합니다.
3. '재학생 기납부자'의 경우 분납 2회차부터 대출 실행이 가능합니다. (1회차 분할납부금은 학생이 자비로 납부)
4. 신입생(군)은 입학허가 외에 별도의 특별승인이 불필요합니다.
5. 특별승인을 통해 지원받은 학자금대출은 학업을 수행하는 데 필요한 목적 범위 내에서 사용하여야 합니다.

동의하지 않음

동의함

Tip

- 기등록자/기분할납부자 대출: 자비로 대학(원)에 먼저 등록한 신입생 및 재학생에게 등록금대출 실행
- 대출지급: 소속 대학(원)의 기등록/기납부 처리 및 특별승인* 추천 후 대출신청자 개인계좌로 지급
*재학생 기등록/기납부자(분납 1회차 불가, 분납 2회차부터 가능) 특별승인 허용횟수 재학 중 1회 가능
- ※ 신입생(군)은 별도의 특별승인 불필요(특별승인 허용횟수 미차감)
- [등록금실행] 버튼 클릭 후, 재학생 기등록/기납부자 특별승인 사용 동의서 '동의함' 클릭 후 진행

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 1. 개인,학적 정보 입력

1단계 / 6단계

개인·학적 정보 입력

| 일반 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지입니다.

개인 정보와 학교(기관) 정보를 정확히 입력하세요.

이름		주민등록번호	
대출상품	일반 상환 학자금대출	신청일자	
소속대학		단과대학	
학과/전공		학년	
학적구분		학번수험번호	
전화번호	<div>없음 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/></div>		
휴대전화번호 *	<div>010 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/></div>		
이메일 *	<div><input type="text"/> @ <input type="text"/> naver.com <input type="text"/> naver.com ▼</div>		
실거주지 주소 *	<div><input type="text"/></div> <div><input type="text"/></div> <div><input type="text"/></div>		

• 신청시 입력한 개인정보가 변동이 없는지 확인하세요.

• 개인정보 중 연락처 및 주소는 신청정보대로 표시되며, 변경된 경우 마이페이지(서비스 이용자 정보수정)에서 수정해주시기 바랍니다.

취소

확인

Tip

- 신청 시 입력했던 정보 자동 기입(학적정보는 수정 불가, 개인정보 수정 가능)
- 오류가 있는 경우 등록금실행, 생활비실행 버튼 클릭 시 오류 관련 메시지 나옴

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력 -계좌정보

취업 후 상환 학자금대출

2단계 / 6단계

대출조건 입력

취업 후 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지입니다.

※ 입출금계좌를 등록하세요.
계좌정보

본인 입출금계좌 (등록금반환/본인납부금액 출금/생활비수령/ AI학업장려비수령) *	<div> <div>이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾</div> <div>수취계좌조회 ></div> </div>		
	<div>이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택</div>		
	<div>신규계좌등록 ></div>		
	<div>등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 어려 시 아래 우회경로에서 등록요망)</div>		
	은행	예금주	계좌번호
	-	-	-
<div> 본인 명의 계좌만 등록 가능합니다. 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 환급금 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용합니다. ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록 </div>			

계좌정보

일반 상환 학자금대출

결제방법	자동이체		
자동이체계좌 (이자 및 원금 상환) *	<div> <div>이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾</div> <div>수취계좌조회 ></div> </div>		
	<div>이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택</div>		
	<div>신규계좌등록 ></div>		
	<div>등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 어려 시 아래 우회경로에서 등록요망)</div>		
	은행	예금주	계좌번호
	-	-	-
<div> 본인 명의 계좌만 등록 가능하며, 일반계좌번호로 등록해야 합니다. 납입일 기준, 기존에 사용하시는 계좌를 새롭게 신규계좌 등록할 경우, 등록 당일 이체처리가 불가합니다. 금융계좌통합서비스 등을 통해 자동이체정보를 해제하신 경우, [신규계좌등록]이 필요합니다. 주민번호변경 또는 개명 후 최초 등록시, 기존에 사용하던 계좌라도 [신규계좌등록] 필요합니다. ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록 ※ 재단 영업시간 마감 이후 계좌 입금분은 당일 중 상환으로 처리되지 않을 수 있으니, 납입예정일 17시 전까지 자동이체 계좌에 상환하여야 할 원리금을 입금하여 주시기 바랍니다. </div>			
본인 입출금계좌 (등록금반환/본인납부금액 출금/생활비수령/ AI학업장려비수령) *	<div> <div>이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾</div> <div>수취계좌조회 ></div> </div>		
	<div>이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택</div>		
	<div>신규계좌등록 ></div>		
	<div>등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 어려 시 아래 우회경로에서 등록요망)</div>		
	은행	예금주	계좌번호
	-	-	-
<div> 본인 명의 계좌만 등록 가능합니다. 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 환급금 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용합니다. ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록 </div>			

Tip

- 계좌정보(본인 명의 입출금 계좌 등록), 대학 등록금 및 생활비 대출금액 설정 가능
- 신규등록 어려시 우회 경로 이용 가능(학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환 지원>대출원리금 자동이체>자동이체계좌등록)
- 일반 상환 학자금대출 실행 시 자동이체계좌 등록 필요 (이자 및 원리금 상환용)

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력 -계좌정보

2단계 / 6단계

대출조건 입력

취업 후 상환 학자금대출 **지금실행 신청 페이지** 입니다.

※ 입출금계좌를 등록하세요.

계좌정보

본인 입출금계좌
(등록금반환/본인납부금액
출금/생활비수령/
AI학업장려비수령) *

이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▼

수취계좌조회 >

이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택

신규계좌등록 >

등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 예러 시 아래 우회경로에서 등록요망)

은행	예금주	계좌번호
-	-	-

이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▼

1234654987897845 기업은행 홍길동

계좌로도 사용합니다.

계좌 등록/약정 > 신규계좌등록

본인 명의 계좌만 등록 가능합니다.

위 입출금계좌와 동일합니다.

※ 우회경로

Tip

- 기존에 등록된 계좌 사용 시 등록된 계좌 선택 후 수취계좌조회
- * 기존 등록된 계좌 없을 시 신규계좌 등록

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력

<p>제작정보</p> <p>결제방법</p>	<p>자율이체</p> <p>이통을 원하는 계좌번호를 선택하</p> <ul style="list-style-type: none"> 이미 등록된 계좌가 있는 경우 <p>신규계좌등록 ></p> <p>* 등록된 계좌가 없는 경우 선택</p> <p>은행</p> <p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> 본인 명의 계좌만 등록 가능하 납입일 기준, 기존에 사용하 금융계좌통합서비스 등을 통 주민번호변경 또는 개명 후 최 <p>※우회경로 : 학자금대출 > 학</p> <p>※재단 납입시기 마감 이후 계</p> <p>계좌에 상환하여야 할 원리금</p>
<p>자율이체계좌 (이자 및 원금 상환) *</p>	<p>자율이체</p> <p>이통을 원하는 계좌번호를 선택하</p> <ul style="list-style-type: none"> 이미 등록된 계좌가 있는 경우 <p>신규계좌등록 ></p> <p>* 등록된 계좌가 없는 경우 선택</p> <p>은행</p> <p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> 본인 명의 계좌만 등록 가능하 납입일 기준, 기존에 사용하 금융계좌통합서비스 등을 통 주민번호변경 또는 개명 후 최 <p>※우회경로 : 학자금대출 > 학</p> <p>※재단 납입시기 마감 이후 계</p> <p>계좌에 상환하여야 할 원리금</p>
<p>본인 입출금계좌 (등록금반환/본인납부금액 출금/생활비수령) AI학업장려비수령 *</p>	<p>자율이체</p> <p>이통을 원하는 계좌번호를 선택하</p> <ul style="list-style-type: none"> 이미 등록된 계좌가 있는 경우 <p>신규계좌등록 ></p> <p>* 등록된 계좌가 없는 경우 선택</p> <p>은행</p> <p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> 본인 명의 계좌만 등록 가능하 위 입출금계좌는 학교 또는 재 <p>※우회경로 : 학자금대출 > 학</p>

한글영문대역표

계급명			
성별구분	<input type="text"/>	은행 *	은행을 선택하세요.
주민번호 *	<input type="text"/> (* 앞자리 0 일때는 생략)	<input type="button" value="숫자제외(0~9)"/>	

자동차세 신청안내

본 약관은 자동차세환의뢰서 "자동차세"에 의하여 한국장학재단 학자금대출 원리금을 납부하고자 하는 자에게 "납부자"와 납부자의 세금계좌를 보유한 금융기관에 대하여 적용합니다.

- 본인납부자는 한국장학재단에서 "재단"과 약정한 원리금납부일자에 "납부할" 경우에는 그 다음 영업일 및 동월금일에 납부하는 "다음달"에 재단의 원리금 청구액, 동월금 납부액을 들어 따라 동월금 다음 중 본인입금일을 납부자가 지정한 재단에서 "지정납부 계좌"에서 출금하여 납부할 것을 약속함.
- 자동차세를 위하여 지정납부재회의 계정을 출금함에 있어 약항서의 규정에도 불구하고 해당청구서, 기타 관련서류 없이 금융기관의 자동차세 자동이체 수수료에 의하여 출금하여도 이의가 없습니다.
- 재단은 학자금대출 제1회 납부를 보아출발 전에 지정납부재회의 예금잔액이 재단의 제1회 청구금액 전부를 결제할 수 있을 때에는 동 금액을 출금하여 예금잔액 부족으로 청구금액 전부를 결제할 수 없을 때에는 부분출금을 하지 않습니다.
- 재단은 지정납부재회의 예금잔액 부족으로 학자금대출의 잔액이 발생함을 하여 재단이 원하는 방법과 날짜에 따라 지정납부재회의 예금잔액을 조회하여 재정의 출금조건을 충족하는 경우에 한해 재단의 청구금액을 출금함.
- 납부자의 서명으로 지정납부채무를 변질 또는 해지하고자 하는 경우 납부일 30일전까지 재단 또는 금융기관에 통지하건만, 이를 불이행함으로써 인해 발생하는 손해에 대해서는 본인의 책임으로 하십시오.
- 본 자동차세 상환에 관한 이해 개시일은 재단 또는 금융기관에 서명에 의하여 조정될 수 있습니다.
- 본 자동차세 상환에 대한 지정납부채무에서의 출금은 재단의 청구대로 출금하지, 청구금액에 이의가 있을 때에는 본인의 책임하에 재단과 직접 합의하여 조정하십시오.
- 본 자동차세 상환에 관하여 분쟁이 발생한 경우 재단 및 금융기관의 귀책사유가 없는 한 본인의 책임으로 하십시오.

☐ 위 내용에 동의합니다.

취소

확인

- 신규계좌 등록 시 팝업창에서 정보 입력 후 수취계좌조회
- 수취계좌조회 실패 시 다음단계 진행 불가
- 신규등록 에러 시 우회경로 이용가능(학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환 지원>대출원리금 자동이체>자동이체계좌등록)

Tip

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력 - 대학등록금 입력

※ 대학(기관)등록금을 선택하세요.

- 소속 대학에서 등록한 필수경비/선택경비/장학금/예치금을 확인한 후 등록금 실 납입금액을 확인하시기 바랍니다.
- 대출받으실 선택경비를 체크해 주시기 바랍니다.

대학(기관)등록금 선택

선택경비 대출여부 선택 가능

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
입학금	200,000 원	<input checked="" type="checkbox"/> 동문입회비	100,000 원
수업료	3,800,000 원	<input checked="" type="checkbox"/> 동문회비	100,000 원
	0 원	<input checked="" type="checkbox"/> 동창회비	100,000 원
소계	4,000,000 원	소계	300,000 원
등록금 합계	4,300,000 원	등록금합계 = 필수경비 소계 + 선택경비 소계	
타기관학자금대출 합계	0 원		
장학금 합계	400,000 원		
예치금	0 원		
등록금 대출한도	해당없음	등록금 대출한도는 대출 제한대학에 따라 달라지며, '해당없음'은 제한대학으로 인한 대출한도제한이 없음을 의미합니다.	
등록금 대출가능금액	3,900,000 원	※ 등록금대출 최소 대출금액은 10만원 이상입니다.	
본인납부 금액 (본인 입출금계좌 출금액)	0 원	<div>100만 > 50만 > 10만 > 1만 > 정정 ></div> 본인납부금액[최소: 0원, 최대: 3,800,000원]	
* 본인납부금액은 등록금 납부액 중 일부를 고객님의 본인 자금으로 납부하는 것으로, 대출 실행금액에서 제외 됩니다. - 입력한 본인납부금액만큼 고객님의 입출금 계좌에서 출금되고, 등록금대출 실행액과 합산하여 학교에서 지정한 계좌로 입금됩니다. (예. 등록금 100만원 중 본인납부금액 50만원 입력 시, 등록금대출 50만원 + 본인납부금액(본인 입출금 계좌 출금) 50만원 = 100만원으로 대학 수납계좌로 수납) - 본인납부금액은 출금 완료 후 취소가 불가하니 다시 한번 확인하시기 바랍니다.			
등록금 대출금액	3,900,000 원	국세청 위임 후 학자금 상환 홈페이지 바로가기 > 국세청 위임 후 학자금 상환 홈페이지 하단의 '상환금 간편계산'에서 본인의 의무상환액을 예상해 볼 수 있습니다. 등록금 대출금액 = 등록금합계 - 타기관학자금대출 합계 - 장학금 합계 - 예치금 - 본인납부금액	
대출실행 및 지급방법	대학(기관)계좌 [은행: _____, 계좌주: _____, 계좌번호: _____] * 이 대출은 대출개시일에 전액 지급되며, 등록금은 학교(기관)가 지정한 계좌로 입금됩니다. 다만 등록금을 이미 납부한 경우, 신입생군에 한하여 등록금이 본인이 지정한 '입출금계좌'(본인명의)로 입금됩니다. ※ 재학생이 자비로 등록금 납부한 경우, 특별승인을 통해 1회에 한하여 본인 명의 계좌로 등록금 대출금 입금 가능		

Tip

- 대학에서 업로드 한 수납원장 정보로 구성
- 등록금합계 = 필수경비 + 선택경비 (선택경비는 학생이 대출여부 선택 가능)
- 등록금 대출금액 = 등록금합계 - 타기관학자금대출 - 장학금 - 예치금 - 본인납부금액
- 본인납부금액 입력 시 본인 입출금계좌에서 해당 금액 출금하여 대출금액과 합한 금액을 대학으로 입금 (입출금계좌 잔고 부족 시 실행오류 발생)
- 최소 대출 금액 : 등록금 10만원, 생활비 10만원(생활비의 경우, 5만원 단위 가능)

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력 - 대학등록금 입력

본인납부 금액
(본인 입출금계좌 출금액)

100,000 원

100만 > 50만 > 10만 > 1만 > 청정 >

본인납부금액(최대)

대출금 입금계좌
은행, 예금주, 계좌번호 확인

등록금 대출금액

4,000,000 원

사액만 원

국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지(자바로가기 >)

국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지(자바로가기) 하단의 '상환금 간편계산'에서 본인의 의무상환액을 예상해 볼 수 있습니다.

등록금 대출금액 = 등록금합계 - 타기관학자금대출 합계 - 장학금 합계 - 예치금 - 본인납부금액

대출실행 및 지급방법

학교(기관)계좌 [

이 대출은 대출개시일에 전액 지급되며, 등록금은 학교(기관)가 지정한 계좌로 입금됩니다.

다만 등록금을 이미 납부한 경우, 신입생군에 한하여 등록금이 본인이 지정한 '입출금계좌'(본인명)로 입금됩니다.

※ 재학생이 자바로 등록금 납부한 경우, 특별승인을 통해 1회에 한하여 본인 명의 계좌로 등록금 지급이 가능합니다.

※학자금 중복지원 관련 유의 사항

학자금 중복지원 관련 유의사항 내용확인

- 동일 학기에 교육부장관과 한국장학재단에서 지원하는 장학금 또는 학자금대출(등록금)을 포함한 **학자금 지원금액 합계**가 해당학기

학자금 중복지원에 해당하는지 확인하세요

※학자금 중복지원 방지 제도란?

동일 학기에 교육부와 한국장학재단에서 지원하는 장학금 또는 학자금대출(등록금)을 포함한 학자금 지원금액의 합계가 해당 학기 등록금 범위(필수경비 + 선택경비)를 초과하여 지원하는 것을 방지하는 제도를 말함

2026년 2학기 학생(본인) 기준 장학금 지급내역(지급예정금액 포함)

년도/학기	지급기관	지원상품	학교	지원금액(잔액)	지원일
조회된 결과가 존재하지 않습니다.					

※ 위 지급내역은 장학금 지급기관에서 등록한 정보이며, 등록 시점 및 반영 시기에 따라 실제 수혜금액과 일부 상이할 수 있습니다.

※ 해당학기 학자금 총 수혜금액(장학금 + 등록금대출)이 등록금 범위를 초과하는 경우, 향후 재단 학자금 지원이 제한될 수 있습니다.

학자금 중복지원 예방을 위한 조치방법

- ① 학자금 총 수혜금액[장학금 지원금액 + 등록금대출 실행(예정)금액] 이 ② 소속 대학(원)의 등록금 범위 를 초과하는 경우 (아래 2가지 방법 확인)
 - 가. 위 장학금 지급내역상 지원금액 합계(잔액기준)과 이전 화면(대출실행 STEP2) "장학금 합계"란에 등록된 금액이 다를 경우, 소속대학에 문의하여 **수납원장상 장학금 정보(지원상품/금액) 수정 요청 (권장)**
 - 나. 이전 화면(대출실행 STEP2) "본인납부 금액"란에 등록금 초과 수혜금액을 입력하여 대출 실행
 - * 등록금 납부액 중 일부를 학생 본인 자금으로 납부(본인 입출금계좌에서 출금)하는 것으로, 대출 실행금액에서 제외됨
 - ※ 다 "보이나보 그야"에 의뢰하면 대출을 실행한 이후 지급되는 기 회/그이/재다스세 장학금 도우

확인함

Tip

- 입력한 등록금 대출금액, 계좌 정보에 대하여 확인
- 학자금 중복지원 관련 유의사항 내용확인 클릭 후, 팝업창의 해당 학기 장학금 지급내역(지급예정금액 포함) 확인 후 [확인함] 버튼 클릭
- ※ 대출실행화면에 등록된 장학금 합계 금액과 지급내역상 지원금 합계가 다른 경우, 소속대학(원)에 문의

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력 - 대학등록금 입력

본인납부 금액 (본인 입출금계좌 출금액)	100,000 원	100만 > 50만 > 10만 > 1만 > 정정 >
	본인납부금액(최소: 0원, 최대: 4,000,000원) * 본인납부금액은 등록금 납부액 중 일부를 고객님이 본인 자금으로 납부하는 것으로, 대출 실행금액에서 제외 됩니다. - 입력한 본인납부금액만큼 고객님의 입출금 계좌에서 출금되고, 등록금대출 실행액과 합산하여 학교에서 지정한 계좌로 입금됩니다. (예. 등록금 100만원 중 본인납부금액 50만원 입력 시, 등록금대출 50만원 + 본인납부금액(본인 입출금 계좌 출금) 50만원 = 100만원으로 대학 수납계좌로 수납) - 본인납부금액은 출금 완료 후 취소가 불가하니 다시 한번 확인하시기 바랍니다.	
등록금 대출금액	4,000,000 원	국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 바로가기 > 국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 하단의 '상환금 간편계산'에서 본인의 의무상환액을 예상해 볼 수 있습니다. 등록금 대출금액 = 등록금합계 - 타기관학자금대출 합계 - 장학금 합계 - 예치금 - 본인납부금액
대출실행 및 지급방법	학교(기관)계좌 [* 이 대출은 대출개시일에 전액 지급되며, 등록금은 학교(기관)가 지정한 계좌로 입금됩니다. 다만 등록금을 이미 납부한 경우, 신입생군에 한하여 등록금이 본인이 지정한 '입출금계좌'(본인명의)로 입금됩니다. ※ 재학생이 자비로 등록금 납부한 경우, 특별승인을 통해 1회에 한하여 본인 명의 계좌로 등록금 대출금 입금 가능	

※ 대출약정 정보를 선택하세요.

대출약정 정보

상환방법 *	상환방법을 선택하세요 ▼ 상환 시뮬레이션 >
	* 대출약정 정보에 따른 상환스케줄(예상)을 조회해 볼 수 있습니다.
거치기간 *	-거치기간을 선택하세요- ▼
	* 이자만 상환하는 기간 * 유의사항: 거치기간을 설정하지 않거나(0개월) 설정하신 거치기간이 종료될 경우, 거치기간 조건변경 불가
상환기간 *	-상환기간을 선택하세요- ▼
	* 원금과 이자를 함께 상환하는 기간
대출기간 (거치+상환)	0 개월
대출금액	4,000,000 원 사백만 원

※ 거치기간을 짧게 설정하면 상환기간이 빠르게 도래하고, 상환기간을 짧게 설정할수록 매달 상환금이 커져 장기연체 시 카드사용제한 등의 불이익이 발생할 수 있으니 신중히 결정하시기 바랍니다.

[이전으로](#)

[취소](#)

[확인](#)

Tip

- (일반 상환 학자금대출) 대출약정 정보의 상환방법, 거치기간, 상환기간 선택
- 본인납부금액 선택 시, 팝업창의 등록금대출 가능금액, 학자금대출 금액, 본인 납부금액 확인 후 [확인] 버튼 클릭하여 다음단계로 이동

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력 - 대학등록금 입력

본인납부 금액 (본인 입출금계좌 출금액)	<input type="text" value="0"/> 원 100만 > 50만 > 10만 > 1만 > 정정 > 본인납부금액(최소: 0원, 최대: 4,000,000원)
등록금 대출금액	<input type="text"/> 원 <input type="text"/> 원 국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 바로가기 > 국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 하단의 '상환금 간편계산'에서 본인의 의무상환액을 예상해 볼 수 있습니다. 등록금 대출금액 = 등록금합계 - 타기관학자금대출 합계 - 장학금 합계 - 예치금 - 본인납부금액
대학계좌	

국세청 취업 후 학자금 상환

통지내역 조회

무엇을 찾고 계신가요?

대출자

원천공제외무자

사무대리인

장기미상환자

민원신청

알림소식

계도안내

통지내역 조회

취업 후 학자금 상환 통지된 내역을 조회할 수 있습니다.

고지·채납액 납부

고지·채납 내역 조회 및 납부방법 선택 가능합니다.

상환유예 신청

일정기간 취업 후 학자금 상환을 유예신청 할 수 있습니다.

전자송달 신청

본인명의 스마트폰을 통해 통지·고지서를 받을 수 있습니다.

상환금 간편계산(산식형)

상환금 간편계산(대화형)

근로 중합 양도 상속·증여

* 소득발생연도 년

* 총급여액 [근로소득 조회] 원

근로소득금액 원

상환기준소득 원

상환율 ☐ 학부 대출 20% ☐ 대학원 대출 25%

의무상환액 원

자발적상환금액 원

상환금계산하기 초기화

납부할의무상환액 원

Tip

- (취업 후 상환 학자금대출) [국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 바로가기] 클릭 시 www.icl.go.kr로 이동, '상환금 간편계산' 본인의 의무상환액 계산 가능

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력

2단계 / 5단계

생활비대출 실행

대출조건 입력

취업 후 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

※ 입출금계좌를 등록하세요.

계좌정보

본인 입출금계좌 (등록금반환/본인납부금액 출금/생활비수령/ AI학업장려비수령) *	이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▼	수취계좌조회 >
	• 이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택	
	신규계좌등록 >	• 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 예러 시 아래 우회경로에서 등록요망)
은행	예금주	
-	-	-
• 본인 명의 계좌만 등록 가능합니다. • 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 환급금 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용합니다. ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록		

생활비 약정금액 (최대대출한도금액)	2,000,000 원	생활비 신청금액 *	선택 ▼
생활비 대출합계	0 원	생활비 잔여한도	2,000,000 원

※ 대출금액 입니다.

대출금액	0 원	영 원
------	-----	-----

Tip

- **최소 대출금액** : 등록금10만원, 생활비10만원(생활비의 경우, 5만원 단위 가능)
- 생활비 신청금액 5만원 단위로 한 학기당 대출한도(200만원) 내에서 제한 없이 나누어 실행 가능 (단, 1인당 생활비대출 총 한도를 초과하여 대출 불가)
- 추가실행할 수 있는 금액은 '생활비 잔여한도'에 표시됨 (예: 생활비 신청금액을 70만원 선택했다면, 생활비 잔여한도에 130만원 표시)

※ 단, 재학생 중 대학등록 예정자의 경우 등록 전까지 50만원 한도 내에서 학기당 1회만 우선 대출 가능

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력

-생활비 선택

생활비 약정금액 (최대대출한도금액)	2,000,000 원	생활비 신청금액 *	선택 ▼
생활비 대출합계	0 원	생활비 잔여한도	2,000,000 원

- 선택
- 신청안함
 - 5만원
 - 10만원
 - 15만원
 - 20만원
 - 25만원
 - 30만원
 - 35만원
 - 40만원
 - 45만원
 - 50만원

금액 선택 예시

생활비 약정금액 (최대대출한도금액)	2,000,000 원	생활비 신청금액 *	50만원 ▼
생활비 대출합계	0 원	생활비 잔여한도	1,500,000 원

※ 대출금액입니다.

대출금액	500,000 원	오십만 원
------	-----------	-------

Tip

- 기존(1회차)에 실행한 금액은 '생활비 대출합계'에 표시됨
- 예) 1회차 50만원 실행 후, 다음 실행 때 [생활비대출합계]에 50만원 표시
- 재학생 등록금대출 미실행자 또는 미등록자(자비 미납부)의 경우, 50만원 내에 생활비 우선대출 가능
- 일반상환 생활비대출 실행 후 취업후 전환대출 시, 생활비대출 학기당 한도 내에서 추가 실행 가능(단, 생활비대출 실행기간 내에서 가능)
(예시: 일반 상환 생활비 50만원 실행 후 취업 후 전환대출 이후 150만원 추가실행)

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 2. 대출조건입력

일반 상환 학자금대출(등록금/생활비) 실행 시 상환방법 선택

※ 대출약정 정보를 선택하세요.

대출약정 정보

상환방법 *	<div>상환방법을 선택하세요 ▾</div> <div>상환 시뮬레이션 ></div> <p>· 대출약정 정보에 따른 상환스케줄(예상)을 조회해 볼 수 있습니다.</p>
거치기간 *	<div>-거치기간을 선택하세요- ▾</div> <p>· 이자만 상환하는 기간 · 유의사항: 거치기간을 설정하지 않거나(0개월) 설정하신 거치기간이 종료될 경우, 거치기간 조건변경 불가</p>
상환기간 *	<div>-상환기간을 선택하세요- ▾</div> <p>· 원금과 이자를 함께 상환하는 기간</p>
대출기간 (거치+상환)	<div>0 개월</div>
대출금액	<div>4,000,000 원</div> <div>사백만 원</div>

※ 거치기간을 짧게 설정하면 상환기간이 빠르게 도래하고, 상환기간을 짧게 설정할수록 매달 상환금이 커져 장기연체 시 카드사용제한 등의 불이익이 발생할 수 있으니 신중히 결정하시기 바랍니다.

이전으로

간편서비스

대출이자계산

- "대출이자 계산기" 상 이자계산방식은 원수기준(1개월/12개월)으로 산출하기 때문에, 실제 납부하는 이자 365(윤년은 366)분의 납부일의 일수와 일부 차이날 수 있습니다.
- 학기별 대출금리는 '학자금대출 > 학자금대출 제도 안내 > 학자금대출 안내 > 학자금대출 소개하기 > 학자금대출 금리'에서 확인 가능하며 연체될 경우에 지연배상금*이 발생합니다.
- '19년 7월 11일까지의 지연배상금률 : 연체기간이 3개월 이하인 경우 연 7% / 연체기간이 3개월 초과인 경우 연 9% 적용
- '19년 7월 12일부터의 지연배상금률 : 연체기간에 상관없이 연 6% 적용
- 단, 2020~1학기 대출: 대출금리+연체가산금리(2.5%) 적용
- 2020~2학기부터의 신규대출: 대출금리+연체가산금리(2.0%) 적용

대출정보 입력

대출금액	<div>대출금액입력 원</div> <div>100만 > 50만 > 10만 > 1만 > 취소 ></div>
상환구분	<div> <input type="radio"/> 원금 균등 분할상환 <input type="radio"/> 원리금 균등 분할상환 <div>상환방법안내 ></div> </div>
대출금리	<div>금리입력 %(년)</div>
거치기간	<div>0 ▾ 년</div> <div>상환기간</div> <div>1 ▾ 년</div>

계산하기

취소

확인

Tip

- 일반 상환 학자금대출 실행 시 대출약정 정보 선택 (상환방법, 거치기간, 상환기간)
- 취업 후 상환 학자금대출은 의무상환 개시 이후부터 상환시작으로 대출약정정보 미입력
- 상환방법: 원리금균등상환, 원금균등상환
- 거치기간(이자 납입기간), 상환기간(원금 및 이자 납입기간)
- '상환 시뮬레이션' 버튼 클릭하여 예상 상환스케줄 계산가능

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 3. 사후관리확약

등록금 대출만 해당

3단계 / 6단계

사후관리 확약

일반 상환 학자금대출지급실행 신청 페이지입니다.

학자금(등록금) 대출 상환 동의서

학자금(등록금)대출 상환동의서

소속대학교 귀중

한국장학재단 귀중

본인은 한국장학재단으로부터 학자금대출을 받은 후 부득이한 사정(휴학, 자퇴, 제적, 기타)으로 납부한 등록금을 대학으로 부터 반환받게 될 경우 대학이 본인에게 직접 반환하는 대신 한국장학재단에 반환하여 본인의 학자금대출 잔액에서 상환처리(대출받은 금액이 대학이 본인에게 반환할 금액보다 적은 경우에는 그 차액을 본인에게 직접 반환) 할 것을 동의합니다.

또한, 본인은 대학에서 위 반환금을 본인에게 반환한 경우에도 직접 또는 대학을 통하여 즉시 한국장학재단에 반환하여 대출 잔액에 상환 처리할 것에 동의합니다.

본인이 신(편)입생 추가대출+을 받은 경우, 입학 포기, 입학 취소 등의 학적변동이 발생한 대학의 등록금 대출금(대학이 본인에게 직접 반환한 경우) 및 대출 이후 발생한 이자, 지연배상금 및 잔여원금은 본인이 즉시 상환처리하며, 재단이 별도 연락 없이 본인의 지정납부계좌+에서 이를 직접 이체 출금하는 것에 동의합니다.

※신(편)입생 추가대출 : 신입생, 편입생이 입학예정(또는 기존) 대학으로 등록금 대출을 받은 후, 동일 학기에 추가로 타 대학에 합격하여 긴급하게 타 대학으로 등록금 대출을 받고자하는 특별한 경우에 한하여, 기존 대출금을 반환 또는 상환하기 전, 추가로 등록금대출을 지원하고 기존 대학에서 등록금대출분 인금을 재단으로 반환하는 제도(재학생 및 재입학생 이용불가)

* 지정납부계좌 : 재단 "자동계좌이체 신청약관"의 지정납부계좌를 알림.

성명		주민등록번호	
학교명		전공학과(부)	

성명 : (서명 또는 인)

본인은 위 학자금(등록금) 대출 상환 동의서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

☐ 위 내용에 동의합니다

이전으로

취소

전자서명 동의

Tip

• 사후관리확약 전자서명수단으로 동의

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 4. 대출약정체결(1)

4단계 / 5단계

대출약정체결

일반 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지입니다.

학교(기관)정보

이름		주민등록번호	
소속대학		학과/전공	
학년		학번/수험번호	

※ 등록금 대출 내역을 확인하시기 바랍니다.

일반 상환 학자금대출내역

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
입학금			
소계		소계	
등록금 합계 (필수경비+선택경비)			
타기관학자금대출 합계			
장학금 합계			
예치금			
등록금 대출한도			
등록금 대출가능금액			
본인납부금액			
등록금(한도) 대출금액 (등록금 합계-1회차 본인납부금-타기관학자금대출 합계-장학금 합계-예치금등록금 대출금액(등록금합계 - 타기관학자금대출 합계 - 장학금 합계 - 예치금 - 본인납부금 액))			
등록금 입금계좌	본인계좌 [은행: 기업은행, 예금주: 홍길동, 계좌번호: 123]		

※ 등록금 입금계좌 확인

본인은 위 등록금 입금계좌로 재단의 등록금대출이 지급되는 것에 동의합니다.

☐ 동의함

- 등록금 입금계좌가 대학의 등록금 고지서 상 수납계좌와 동일인지 확인하여 주시기 바랍니다. (단, 기등록자의 경우 본인 명의의 입출금계좌로 입금)

대출정보

대출과목	일반 상환 학자금대출 등록금		
대출금액		대출금리	고정금리 연 1.7%
대출개시일		상환방법	
대출기간		납입방식	
거차기한		자동이체 계좌번호	[은행: 기업은행, 예금주: 홍길동, 계좌번호: 123]
상환기한		자동이체납입일	

Tip

- 1~3단계에서 입력했던 내용 최종 확인
- 등록금은 수납원장에 등록된 대학 입금계좌로, 생활비는 학생 개인계좌로 지급
* 기등록자 등록금 대출의 경우, 학생 개인계좌로 지급
(단, 재학생의 경우, 기등록 등록금대출은 개인별 1회만 가능)
- 등록금 입금계좌 확인 후 동의함 체크

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 4. 대출약정체결(2)

취업 후 상환 학자금대출

대출 거래 약정

학자금대출거래약정서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

채단어신거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

전자금융거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

전자금융서비스 이용 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

자동계좌이체 신청 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

학자금대출 핵심설명서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

개인(신용)정보 수집·이용·제공·조치 동의서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

본 약정서 동의 및 기타 모든 정보 입력 후 '대출금지급실행' 버튼 클릭 후 전자서명수단을 통한 동의가 완료되어야 실행이 가능합니다.

일반 상환 학자금대출

대출 거래 약정

학자금대출거래약정서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

여신거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

전자금융거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

전자금융서비스 이용 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

자동계좌이체 신청 약관을 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

학자금대출 핵심설명서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

개인(신용)정보 수집·이용·제공·조치 동의서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?
 ☐ 동의안함 ☐ 동의함

본 약정서 동의 및 기타 모든 정보 입력 후 '대출금지급실행' 버튼 클릭 후 전자서명수단을 통한 동의가 완료되어야 실행이 가능합니다.

Tip

- 대출 거래 약정서, 약관, 핵심설명서 내용 꼼꼼히 확인 후 동의 완료
- 취업 후 상환 학자금대출의 경우, [선택적동의] 국세청 전자송달 이용 내용 확인 후 동의 여부 선택(단, 기존 동의자는 재동의 불필요)
- 대출금 지급실행 버튼 선택 시 전자서명수단으로 동의
- 본인 전자서명수단 없을 경우 대출실행 불가하므로 주의

II. 학자금대출 실행 [일반/취업후]

Step 5. 대출금 지급완료

5단계 / 6단계

대출금지급완료

등록금대출

일반 상환 학자금대출지급실행 신청 페이지 입니다.

학교(기관) 정보

이름	주민등록번호
소속 대학	학과/전공
학년	학번/수업번호

대출정보

대출과목	일반 상환 학자금대출 등록금		
대출금액	대출금리		
대출개시일	상환방법		
대출기간	납입방식		
거치기한	자동이체 계좌번호	[은행: 가업은행, 예금주: 홍길동, 계좌번호: 123]	
상환기한	자동이체납입일		

- 이자납입은 대출조건 입력 시 선택한 자동이체계좌에서 매월 이자납입일에 자동으로 출금됩니다.
- 자동이체납입일은 대출일자와 동일합니다.
- 대출 이자 및 원(리)금 선납금액 존재 시 해당 계좌의 [생활비대출 추가실행, 등록금 분납대출 추가실행, 조건연결] 등이 불가하므로 이자 및 원(리)금 선납 시 유의하시기 바랍니다.
- 군 복무기간에는 별도 신청없이 학자금대출 이자가 면제됩니다.(단, 장교, 부사관 등은 면제대상에서 제외)

대출금 입금내역

- 등록금 입금내역을 확인하시기 바랍니다.

등록금 대출금액	
등록금 입금계좌	본인계좌 [은행: 가업은행, 예금주: 홍길동, 계좌번호: 123]

일반 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

생활비대출

학교 정보

이름	주민등록번호
소속 대학	학과/전공
학년	학번/수업번호

대출정보

대출과목			
생활비 대출 금액 (추가실행금액 포함)	대출금리		
대출개시일	상환방법		
대출기간	납입방식		
거치기한	자동이체 계좌번호		
상환기한	자동이체납입일		

- 이자납입은 대출조건 입력 시 선택한 자동이체계좌에서 매월 이자납입일에 자동으로 출금됩니다.
- 자동이체납입일은 대출일자와 동일합니다.
- 대출 이자 및 원(리)금 선납금액 존재 시 해당 계좌의 [생활비대출 추가실행, 등록금 분납대출 추가실행, 조건연결] 등이 불가하므로 이자 및 원(리)금 선납 시 유의하시기 바랍니다.
- 군 복무기간에는 별도 신청없이 학자금대출 이자가 면제됩니다.(단, 장교, 부사관 등은 면제대상에서 제외)

대출금 입금내역

- 생활비 입금내역을 확인하시기 바랍니다.

생활비 대출금액	
생활비 입금계좌	

Tip

- 대출금 지급 완료 화면 (학교정보, 대출정보, 입금내역 확인 가능)
- '확인' 버튼 클릭 시 '안내서 출력' 화면으로 자동 전환

분할납부 연계대출 실행 매뉴얼

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

한국장학재단
학자금대출실

I. 학자금대출 실행준비(분할납부 연계대출 -등록금)

서비스이용자 등록 및 로그인



교육급여바우처 기부 고졸만JOB 누리집안내지도 화면크기 Language

통합검색 로그인 서비스 이용자 등록

장학금 학자금대출 인재육성 기숙사 고객센터 재단소개 정보공개

QUICK MENU

신입생/재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그인

서비스 이용자 등록

통합 학생지원 정보

장학금 부정수급 신고

2026년 2학기

학자금대출
(일반·취업후·시학업장려)
신청 안내

대출신청 기간

'26. 7. 1.(수) ~ '26. 11. 17.(화)

※ 취업 후 상환 학자금대출(생활비) 희망자는 대학(원) 등록마감일로부터
약 8주 전 신청 권장



장학금신청



학자금대출신청



조건변경



멘토링신청



출근부관리



푸른동대기부



교육급여바우처



고졸취업지원



국가장학금과 학자금대출은 국민의 세금인 **국가예산**으로 운영되며, 학자금지원구간 등에 따라 차등하여 지원합니다.

학자금지원구간은 부·모·본인의 **소득평가액**과 **재산**의 소득환산액, **형제자매 수**에 따른 공제액을 반영하여 산정합니다.

한국장학재단 사용자 로그인

로그인 방식을 선택해주세요.

일반 개인 회원을 위한 한국장학재단 로그인 서비스이며, 로그인을 하시면 보다 더 많은 정보와 서비스를 이용하실 수 있습니다.

☐ PC용 보안 백신프로그램 설치



간편인증(민간인증서)

네이버, 카카오 등
민간 전자서명 사업자가 제공하는 전자서명

서비스등록 | 이용안내



금융인증서

금융결제원의 안전한 클라우드에
발급 및 저장되어 관리 되는 인증서

인증서등록 | 이용안내



공동인증서

금융기관이나 공식인증기관에서 발급받은
전자서명용 공동인증서

인증서등록 | 이용안내 | 내보내기



브라우저 공동인증서

별도의 프로그램 설치 없이
웹 표준(HTML5)을 지원하는 공동인증서

인증서등록 | 이용안내



아이핀(IPIN)

주민등록번호 대신
ID를 발급받아 본인 확인

Tip

- 한국장학재단 홈페이지 접속 : <http://www.kosaf.go.kr>
- 기존회원일 경우 : 로그인
- 신규회원일 경우 : 서비스이용자 등록
- 학자금대출 실행(지급신청)에 앞서 **본인명의 전자서명수단 준비** 필수

I. 학자금대출 실행준비(분할납부 연계대출 -등록금)

대출신청 및 심사 현황 확인

교육급여바우처 | 기부 | 고졸만JOB | 누리집안내지도 | 화면크기 | Language

한국장학재단 한국장학재단

Q 통합검색 나의 KOSAF

장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기숙사 | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

학자금대출 제도 안내
종합조회
학자금대출 신청
학자금대출 실행
학자금뱅킹
증명서발급
학자금 지원구간
학자금 중복지원방지

학자금대출 실행 >

학자금대출실행(신청현황) > | 학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황) > | 농촌학자금대출 실행 >

마이페이지 홈

안녕하세요

한국장학재단 앱 공동인증서 전송 > 서비스이용자정보수정 >

고객번호

학자금대출 신청현황 +

※학자금지원 통합신청 현황
(학자금대출 분 신청 기간 전 통합신청)은 "학자금대출
·학자금대출 신청·사입신청현황"에서 확인 가능합니다.

대출승인 [2026-2 일반상환학자금_등록금]
대출승인 [2026-2 일반상환학자금_생활비]
대출승인 [2026-2 취업후상환학자금_등록금]
대출승인 [2026-2 취업후상환학자금_생활비]
대출거절 [2026-2 취업후상환학자금_시학입찰리비]
※상기 내용은 6개월 이전의 신청 내역만 보여집니다.

학자금대출 내역 +

※ 이용 내용이 없습니다.

학자금대출 잔액

대출원금: 0원
상환액: 0원(상환율: 0%)
대출잔액: 0원(원금기준)

등록금대출한도 (취업 후 상환 학자금)
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여한도: 한도제한 없음

등록금대출한도 (일반 상환 학자금)
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여한도: 0원

생활비대출 (취업 후 + 일반)
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여한도: 0원

시학입찰리비
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여한도: 0원

※ 용도별 학자금대출 한도는 대출 약정 시점에 제각종인
고용교육기관을 기준으로 적용됩니다.
※ 위잔여한도는 마지막으로 대출 실행한 고용교육기관을
기준으로 추정된 예상 한도이며, 등록금 대출 총 한도는 아래의
각 상품별 링크를 클릭하여 확인이 가능합니다.

Tip

- 로그인 후 **학자금대출 > 학자금대출 실행 > 학자금대출 실행(신청현황)** 클릭
(또는 마이페이지 > 학자금대출 신청현황 +버튼 클릭)

I. 학자금대출 실행준비(분할납부 연계대출 -등록금)

대출신청 및 심사 현황 확인

학자금대출 신청현황

님, 총 2건의 학자금대출 신청정보가 있습니다.

선택	신청일인정학기	대출상종	대출제한대학	학력	대학(건)	학과(건)	기출특이부	상태	거절심사중 사유상세	자금실행
<input type="checkbox"/>		위업후상환학자금 등록금 생활비 AI학업인정비						대출승인		등록금실행 > 생활비실행 >
<input type="checkbox"/>		일반상환학자금 등록금 생활비						대출승인		등록금실행 > 생활비실행 >

분할납부 스케줄

회차	수납기한	금액	계좌번호	자금실행
1회차		1,000,000원		
2회차		1,000,000원		지급신청 >
3회차		1,000,000원		지급신청 >
4회차	-----	1,000,000원		지급신청 >

※ 선택경비는 분납 2회차에만 실행 가능합니다.(분납 3-6회차 대출 우선 실행 시 선택경비 실행불가)

확인

Tip

- 등록금실행 버튼 클릭 시 팝업으로 분할납부 스케줄이 조회됨
(분납 스케줄이 뜨지않고 바로 지급 신청으로 연결될 경우 일시납으로 실행되므로 주의 요망)
- 수납기한에 해당하는 회차에 지급신청 버튼이 활성화되며,
수납기한이 지났거나 기납부한 경우에는 비활성화
- 1회차는 실행 불가(자비납부)하며, 실행하고자 하는 회차에 지급신청버튼 클릭

I. 학자금대출 실행준비(분할납부 연계대출 -등록금)

기납부자 등록금 대출 시 안내사항 확인

기분할납부자 등록금대출 실행

분할납부 스케줄

회차	수납기한	금액	계좌번호	지급실행
1회차	-----	1,000,000원		
2회차	-----	1,000,000원		지급신청 >
3회차		1,000,000원		지급신청 >
4회차		1,000,000원		지급신청 >

※ 선택경비는 분납 2회차에만 실행 가능합니다.(분납 3~6회차 대출 우선 실행 시 선택경비 실행불가)

확인

기납부자 특별승인 사용 동의서

재학생 기등록/기납부자 특별승인 사용 동의서

본인은 재학생 기등록/기납부자 중 등록금 자비 납부자에 대한 특별승인이 재학 중 1회에 한하여 예외적으로 허용됨을 인지하고 있으며, 아래 유의사항을 충분히 숙지하였고, 이에 동의합니다.

유의사항

1. 대학 심사결과 특별승인 기준(등록금 자비납부자) 미충족 시 대출이 불가능합니다.
2. 대학의 심사결과 특별승인 기준(등록금 자비납부자)을 충족하여 대학의 추천이 있다 하더라도, 학자금대출 타 자격요건 미충족 시 대출이 불가능합니다.
3. '재학생 기납부자'의 경우 분납 2회차부터 대출 실행이 가능합니다. (1회차 분할납부금은 학생이 자비로 납부)
4. 신입생(군)은 입학허가 외에 별도의 특별승인이 불필요합니다.
5. 특별승인을 통해 지원받은 학자금대출은 학업을 수행하는 데 필요한 목적 범위 내에서 사용하여야 합니다.

동의하지 않음

동의함

Tip

- 기등록자/기분할납부자 대출: 자비로 대학(원)에 먼저 등록한 신입생 및 재학생에게 등록금대출 실행
- 대출지급: 소속 대학(원)의 기등록/기납부 처리 및 특별승인* 추천 후 대출신청자 개인계좌로 지급
*재학생 기등록/기납부자(분납 1회차 불가, 분납 2회차부터 가능) 특별승인 허용횟수 재학 중 1회 가능
- ※ 신입생(군)은 별도의 특별승인 불필요(특별승인 허용횟수 미차감)
- [등록금실행] 버튼 클릭 후, 재학생 기등록/기납부자 특별승인 사용 동의서 '동의함' 클릭 후 진행
※ 기분할납부자의 경우, 최초 지급신청 버튼 클릭 시에만 특별승인 사용 동의서 생성

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 1. 개인,학적 정보 입력

1단계 / 6단계

개인·학적 정보 입력

일반 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지입니다.

개인 정보와 학교(기관) 정보를 정확히 입력하세요.

이름		주민등록번호	
대출상품	일반 상환 학자금대출	신청일자	
소속대학		단과대학	
학과/전공		학년	
학적구분		학번/수업번호	
전화번호	없음 ▼ -		
휴대전화번호 *	010 ▼ -	0000	0000
이메일 *		@ naver.com	naver.com ▼
실거주지 주소 *			

· 신청시 입력한 개인정보가 변동이 없는지 확인하세요.

· 개인정보 중 연락처 및 주소는 신청정보대로 표시되며, 변경된 경우 마이페이지(서비스 이용자 정보수정)에서 수정해주시기 바랍니다.

취소

확인

Tip

- 일시납 실행과 동일
- 홈페이지의 [등록금실행], [생활비실행] 버튼 클릭 시 지급실행 신청 페이지로 연결됨
- 신청 시 입력했던 정보 자동 기입(학적정보는 수정 불가, 개인정보 수정 가능)
- 오류가 있는 경우 등록금실행, 생활비실행 버튼 클릭 시 오류 관련 메시지 나옴²⁸

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 - 등록금)

Step 2. 대출조건입력

취업 후 상환 학자금대출 시금입장 인증 페이지입니다.

취업 후 상환 학자금대출

※입출금계좌를 등록하세요.

계좌정보

본인 입출금계좌
(등록금반환/본인납부금액
출금/생활비수령/
AI학업장려비수령) *

이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾ [수취계좌조회 >](#)

- 이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택

[신규계좌등록 >](#)

- 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 에러 시 아래 우회경로에서 등록요망)

은행	예금주	계좌번호
-	-	-

- 본인 명의 계좌만 등록 가능합니다.
- 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 한금급 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용됩니다.

※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록

결제방법

자동이체

일반 상환 학자금대출

이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾ [수취계좌조회 >](#)

- 이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택

[신규계좌등록 >](#)

- 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 에러 시 아래 우회경로에서 등록요망)

은행	예금주	계좌번호
-	-	-

- 본인 명의 계좌만 등록 가능하며, 일반계좌번호로 등록해야 합니다.
- 납입일 기준, 기존에 사용하시는 계좌를 새롭게 신규계좌 등록할 경우, 등록 당일 이체처리가 불가합니다.
- 금융계좌통합서비스 등을 통해 자동이체정보를 해제하신 경우, [신규계좌등록]이 필요합니다.
- 주민번호변경 또는 개명 후 최초 등록시, 기존에 사용하던 계좌라도 [신규계좌등록] 필요합니다.

※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록

※ 재단 영업시간 마감 이후 계좌 입금분은 당일 중 상환으로 처리되지 않을 수 있으니, 납입예정일 17시 전까지 자동이체 계좌에 상환하여야 할 원리금을 입금하여 주시기 바랍니다.

자동이체계좌
(이자 및 원금 상환) *

본인 입출금계좌
(등록금반환/본인납부금액
출금/생활비수령/
AI학업장려비수령) *

이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾ [수취계좌조회 >](#)

- 이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택

[신규계좌등록 >](#)

- 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 에러 시 아래 우회경로에서 등록요망)

은행	예금주	계좌번호
-	-	-

- 본인 명의 계좌만 등록 가능합니다.
- 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 한금급 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용됩니다.

※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록

Tip

- 계좌정보(본인 명의 입출금 계좌 등록), 대학 등록금 및 생활비 대출금액 설정 가능
- 신규등록 에러시 우회 경로 이용 가능(학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환 지원>대출원리금 자동이체>자동이체계좌등록)
- 일반 상환 학자금대출 실행 시 자동이체계좌 등록 필요 (이자 및 원리금 상환용)

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 2. 대출조건입력

- 대학등록금 입력

- ※ 소속 대학에서 등록한 필수경비/선택경비/장학금/예치금을 확인한 후 등록금 실 납입금액을 확인하시기 바랍니다.
- 대출받으실 선택경비를 체크해 주시기 바랍니다.

대학등록금 선택

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
입학금	4,000,000 원		
소계	4,000,000 원	소계	0
등록금 합계	4,000,000 원	등록금대출 실행누적금액 (선택경비 포함)	0 원
1회차 분할납부금	1,000,000 원	2회차 분납금액	1,000,000 원
타기관학자금대출 합계	0 원	본인납부 금액 (본인 납출금계좌 출금액)	0 원
장학금 합계	0 원		

수혜장학금: 해당사항 없음 본인납부금액[최소: 0원, 최대: 900,000원]

예치금	0 원		-
등록금 대출한도	해당없음	※ 등록금 대출한도는 대출 제한대학에 따라 달라지며, '해당없음'은 제한대학으로 인한 대출한도제한이 없음을 의미합니다.	
약정금액 (등록금 합계-1회차 분할납부금-타기관학자금대출 합계-장학금 합계-예치금)	3,000,000 원	당회차 등록금 대출금액	1,000,000 원
	삼백만 원		일백만 원
상환금 간편계산	국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 바로가기 > 국세청 취업 후 학자금 상환 홈페이지 하단의 '상환금 간편계산'에서 본인의 의무상환액을 예상해 볼 수 있습니다.		
대출실행 및 자금방법	• 본인납부금액은 등록금 납부액 중 일부를 고객님이 본인 자금으로 납부하는 것으로, 대출 실행금액에서 제외됩니다. 입력한 본인납부금액만큼 고객님의 납출금 계좌에서 출금되고, 등록금대출 실행액과 합산하여 학교에서 지정한 계좌로 입금됩니다. (예. 등록금 100만원 중 본인납부금액 50만원 입력 시, 등록금대출 실행액 + 본인납부금액(본인 납출금 계좌 출금) 50만원 = 100만원으로 대학 수납계좌로 수납) 본인납부금액은 출금 완료 후 취소가 불가하므로 다시 한번 확인하시기 바랍니다.		

대학개좌 [은행], 예금주: , 계좌번호:

※ 대출은 본인납부금 1회차에 한하여 학자금대출 실행금액, 등록금 대출금액은 학교가 지정한 계좌로 입금됩니다.
 다만 등록금불 이체 납부한 경우, 산업생균에 한하여 등록금이 본인이 지정한 '입출금계좌'(본인명)로 입금됩니다.
 ※ 재학생이 저리로 등록금 납부한 경우, 특별수산물 통해 1회에 한하여 본인 명의 계좌로 등록금 대출금 입금 가능

※ 학자금 증복지원 관련 유의 사항

• 동일 학기에 교육부장관과 한국장학재단에서 지원하는 장학금 또는 학자금대출(등록금)을 포함한 학자금 지원금액이 해당학기 등록금 범위(필수경비+선택경비)를 초과 하는 경우, 향후 학자금 증복지원 방지를 위해 학자금 총 수혜금액(등록금)을 초과하지 않도록 합니다.

※ 학자금 증복지원 방지를 위해 학자금 총 수혜금액(등록금)을 초과하지 않도록 합니다.

대출금 입금계좌
은행, 예금주, 계좌번호 확인

※ 대출금액입니다.

대출금액: 1,000,000 원 일백만 원

Tip

- '등록금 대출합계'는 기실행한 분납 금액 합산 표시(현재 실행 예정 금액 미포함)
(예 : 분납 2회차에 100만원 실행하고 현재 3회차 100만원 실행한다면, 등록금 대출 합계에 기실행한 100만원 표시)
- 'N회차 분납금액'은 대학의 분할납부 회차 기준
- 약정금액: 등록금 대출이 가능한 총 금액
(참고: 등록금-타기관학자금대출-장학금-예치금-본인납부금액-1회차 납부금)
- 단, 분납회차별 합계금액이 약정금액보다 작다면, 분납정보 내에서만 실행 가능

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 2. 대출조건입력

- 대학 등록금 중 선택경비 입력

○ 대학(기관)등록금 선택

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
수업료	4,411,000 원	<input checked="" type="checkbox"/> 동문회비	10,000 원
	0 원	<input checked="" type="checkbox"/> 학생회비	10,000 원
소계	4,411,000 원	소계	20,000 원
등록금 합계 (필수경비+선택경비)	4,431,000 원	등록금대출 실행누적금액 (선택경비 포함)	0 원
1회차 납부금액	541,000 원	2회차 분납금액	541,000 원
타기관학자금대출 합계	0 원	본인납부 금액 (본인 입출금계좌 출금액)	0 원
장학금 합계	2,250,000 원	<div>100만 > 50만 > 10만 > 1만 > 정정 ></div> 본인납부금액[최소: 0원, 최대: 461,000원]	
예치금	0 원	당회차 등록금 대출금액	561,000 원
등록금 대출한도	해당없음		오십육만 일천 원
약정금액 (등록금 합계-1회차 분할납부금- 타기관학자금대출 합계-장학금 합계-예치금)	1,640,000 원		-
	일백육십사만 원		-

예시)

일정: 분납 1~4회차

선택경비: 동문회비, 학생회비

[선택경비는 분납 2회차에만 실행 가능]

- 1회차- 선택경비 실행불가
- 2회차- 선택경비 실행(동문회비, 학생회비) ○
- 3회차- 선택경비 실행불가
- 4회차- 선택경비 실행불가

[선택경비항목 중 일부만 선택하여 분납 2회에 한하여 실행 가능]

- 1회차- 선택경비 실행불가
- 2회차- 선택경비(학생회비) 실행 ○
- 3회차- 선택경비 실행불가
- 4회차- 선택경비 실행불가

Tip

- ★분납 학자금대출 실행 시, 선택경비 대출 여부 선택 가능
- 단, 분납 2회차에 한하여 단 1회만 선택경비 실행 가능

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 - 등록금)

Step 2. 대출조건입력 - 대학등록금 입력

1회차 분할납부금	1,000,000 원	2회차 분할납부금	1,000,000 원												
타기관학자금대출 합계	0 원	본인납부 금액 (본인 입출금계좌 출금액)	0 원												
장학금 합계	0 원	<input type="button" value="100만 >"/> <input type="button" value="50만 >"/> <input type="button" value="10만 >"/> <input type="button" value="1만 >"/> <input type="button" value="정정 >"/>													
수혜장학금: 해당사항 없음		본인납부금액[최소: 0원, 최대: 900,000원]													
예치금	0 원														
등록금 대출한도	해당없음	※ 등록금 대출한도는 대출 제한대학에 따라 달라지며, '해당없음'은 제한대학으로 인한 대출한도제한이 없음을 의미합니다.													
약정금액 (등록금 합계-1회차 분할납부금-타기관학자금대출 합계-장학금 합계-예치금)	3,000,000 원	당회차 등록금 대출금액	1,000,000 원												
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center;"> 학자금 중복지원 관련 유의사항 내용확인 </div>															
상환금 간편계산	<div style="border: 2px solid red; padding: 10px;"> <p>학자금 중복지원에 해당하는지 확인하세요</p> <p>☞ 학자금 중복지원 방지 제도란?</p> <p>동일 학기에 교육부와 한국장학재단에서 지원하는 장학금 또는 학자금대출(등록금)을 포함한 학자금 지원금액이 합계가 해당 학기 등록금 범위(필수경비 + 선택경비)를 초과하여 지원하는 것을 방지하는 제도를 말함</p> <p>2026년 2학기 학생(본인) 기준 장학금 지급내역(지급예정금액 포함)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>년도/학기</th> <th>지급기관</th> <th>지원상호</th> <th>학교</th> <th>지원금액(잔액)</th> <th>지원일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6">조회된 결과가 존재하지 않습니다.</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 위 지급내역은 장학금 지급기관에서 등록한 정보이며, 등록 시점 및 반영 시기에 따라 실제 수혜금액과 일부 상이할 수 있습니다.</p> <p>※ 해당학기 학자금 총 수혜금액(장학금 + 등록금대출)이 등록금 범위를 초과하는 경우, 향후 재단 학자금 지원이 제한될 수 있습니다.</p> <p>학자금 중복지원 예방을 위한 조치방법</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 학자금을 총 수혜금액(장학금 지원금액 + 등록금대출 실행(예정)금액)이 ② 소속 대학(원)의 등록금 범위 를 초과하는 경우 (아래 2가지 방법 확인) <ul style="list-style-type: none"> - 가. 위 장학금 지급내역상 지원금액 합계(잔액기준)가 이전 화면(대출실행 STEP2) '장학금 합계'란에 등록한 금액이 다를 경우, 소속대학에 문의하여 수납관장상 장학금 정보(지원상호/금액) 수정 요청 (권장) - 나. 이전 화면(대출실행 STEP2) '본인납부 금액'란에 등록금 초과 수혜금액을 입력하여 대출 실행 <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="확인/취소"/> </p> </div>			년도/학기	지급기관	지원상호	학교	지원금액(잔액)	지원일	조회된 결과가 존재하지 않습니다.					
년도/학기	지급기관	지원상호	학교	지원금액(잔액)	지원일										
조회된 결과가 존재하지 않습니다.															
대출실행 및 지급방법	<div style="border: 2px solid red; padding: 10px;"> <p>☞ 학자금 중복지원 관련 유의사항</p> <p>• 동일 학기에 교육부 등록금 범위(필수경비 + 선택경비)를 초과하여 지원하는 것을 방지하는 제도를 말함</p> <p>※ 학자금 중복지원 관련 유의사항 내용확인 클릭 후, 팝업창의 해당 학기 장학금 지급내역(지급예정금액 포함) 확인 후 [확인함] 버튼 클릭</p> </div>														
대학계좌 [은행: 국민은행]	<div style="border: 2px solid red; padding: 10px;"> <p>• 이 대출은 분할납부 방식으로 대출되며, 등록금 범위(필수경비 + 선택경비)를 초과하여 지원하는 것을 방지하는 제도를 말함</p> <p>※ 재학생이 자비로 등록금을 납부하는 경우</p> <p>• 동일 학기에 교육부 등록금 범위(필수경비 + 선택경비)를 초과하여 지원하는 것을 방지하는 제도를 말함</p> <p>※ 학자금 중복지원 관련 유의사항</p> </div>														

Tip

- 학자금 중복지원 관련 유의사항 내용확인 클릭 후, 팝업창의 해당 학기 장학금 지급내역(지급예정금액 포함) 확인 후 [확인함] 버튼 클릭

※ 대출실행화면에 등록된 장학금 합계 금액과 지급내역상 지원금 합계가 다른 경우, 소속대학(원)에 문의

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 3. 사후관리확약

3단계 / 6단계

사후관리 확약

취업 후 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

학자금(등록금)대출 상환동의서

학자금(등록금)대출 상환동의서

소속대학교 귀중

한국장학재단 귀중

본인은 한국장학재단으로부터 학자금대출을 받은 후 부득이한 사정(휴학, 자퇴, 제적, 기타)으로 납부한 등록금을 대학으로 부터 반환받게 될 경우 대학이 본인에게 직접 반환하는 대신 한국장학재단에 반환하여 본인의 학자금대출 잔액에서 상환처리(대출받은 금액이 대학이 본인에게 반환할 금액보다 적은 경우에는 그 차액을 본인에게 직접 반환) 할 것을 동의합니다.

또한, 본인은 대학에서 위 반환금을 본인에게 반환한 경우에도 직접 또는 대학을 통하여 즉시 한국장학재단에 반환하여 대출 잔액에 상환 처리할 것에 동의합니다.

본인이 신(편)입생 추가대출*을 받은 경우, 입학 포기, 입학 취소 등의 학적변동이 발생한 대학의 등록금 대출금(대학이 본인에게 직접 반환한 경우) 및 대출 이후 발생한 이자, 지연배상금 및 잔여원금은 본인이 즉시 상환처리하며, 재단이 별도 연락 없이 본인의 지정납부계좌**에서 이를 직접 이체 출금하는 것에 동의합니다.

* 신(편)입생 추가대출 : 신입생, 편입생이 입학예정(또는 기존) 대학으로 등록금 대출을 받은 후, 동일 학기에 추가로 타 대학에 합격하여 간급하게 타 대학으로 등록금 대출을 받고자하는 특별한 경우에 한하여, 기존 대출금을 반환 또는 상환하기 전, 추가로 등록금대출을 지원하고 기존 대학에서 등록금대출본 만금을 재단으로 반환하는 제도(재학생 및 재입학생 이용불가)

**지정납부계좌 : 재단"자동계좌이체 신청약관"의 지정납부계좌를 말함.

성명	주민등록번호
학교명	전공학과(부)

성명 :! (서명 또는 인)

본인은 위 학자금(등록금)대출 상환동의서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

☐ 위 내용에 동의합니다.

이전

취소

전자서명 동의

Tip

• 사후관리확약 전자서명수단으로 동의

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 4. 대출약정체결(1)

4단계 / 6단계

대출약정체결

취업 후 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

학교정보

이름		주민등록번호	
소속대학		학과/전공	
학년		학번/수험번호	

취업 후 상환 학자금대출내역

· 등록금 대출 내역을 확인하시기 바랍니다.

등록금 대출 금액	
등록금 입금계좌	

대출정보

대출과목	취업 후 상환 학자금대출 등록금(분납)		
대출금액		대출금리	
대출개시일		상환방법	
대출기간		상환유예기간	
등록금 입금계좌			

Tip

- 1~3단계에서 입력했던 내용 최종 확인
- 대출 실행할 분납 회차의 대출금액과 총 약정금액이 표시됨

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 4. 대출약정체결(2)

취업 후 상환 학자금대출

대출 거래 약정

학자금대출거래약정서를 충분히 읽고 이해하십니까?

학자금대출거래약정서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

재단여신거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

재단여신거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

전자금융거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

전자금융거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

전자금융서비스 이용 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

전자금융서비스 이용 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

일반 상환 학자금대출

대출 거래 약정

학자금대출거래약정서를 충분히 읽고 이해하십니까?

학자금대출거래약정서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

여신거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

여신거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

전자금융거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

전자금융거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

※약정서 동의 및 기타 모든 정보 입력 후 '대출금지급실행' 버튼 클릭 후 전자서명수단을 통한 동의가 완료되어야 실행이 가능합니다.

Tip

- 대출 거래 약정에 “예, 내용에 동의합니다” 선택 시 약정서, 약관, 핵심설명서 팝업창으로 나타남
- 취업후상환 학자금대출의 경우, [선택적동의]국세청 전자송달 이용 내용 확인 후 동의 여부 선택(기존 동의자는 재동의 불필요로 동의화면 미표기)
- 대출금 지급실행 버튼 선택 시 전자서명수단으로 동의
- 본인 전자서명수단 없을 경우 대출실행 불가하므로 주의

II. 학자금대출 실행(분할납부 연계대출 -등록금)

Step 5. 대출금 지급완료

대출금 지급완료

취업 후 상환 학자금대출 지급실행 신청 페이지입니다.

학교정보

이름		주민등록번호	
소속대학		학과/전공	
학년		학번/수업번호	

대출정보

대출과목			
등록금 대출금액 (추가실행금액 포함)		대출금리	
대출개사일		상환방법	
대출기간		상환유예기간	
등록금 입금계좌			

대출금 입금내역

· 등록금 입금내역을 확인하시기 바랍니다.

등록금 대출 금액	
등록금 입금계좌	

확인

대출내역

나의 대출내역

학자금대출 현황

☐ 완료된 계좌 보기

년도학기	대출상품	대출계좌	대출실행금액	대출잔액(원금)	상환방법	납입일자	계좌연세상대	거부내역 조회	대출이행서

장식제언제

거부내역조회 >

보기 >

Tip

- 확인 버튼 클릭 시 분납 대출 내역 확인 가능
 - 대출상품: 일반/취업후 상환 학자금 등록금(분납)
- 기존 보유한 학자금 대출내역 확인
 - 학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환>대출내역
 - (홈페이지 킷메뉴 왼쪽 하단)마이페이지>학자금대출 내역

취업 후 상환 학자금 전환대출 실행 매뉴얼

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

한국장학재단
학자금대출실

I. 학자금대출 실행준비(분할납부 연계대출 -등록금)

서비스이용자 등록 및 로그인



교육급여바우처 기부 고졸만JOB 누리집안내지도 화면크기 Language

통합검색 로그인 서비스 이용자 등록

장학금 학자금대출 인재육성 기숙사 고객센터 재단소개 정보공개

QUICK MENU



신입생/재학생



졸업생



학부모



가입/기권

로그인

서비스 이용자 등록

통합 학생지원 정보

장학금 부정수급 신고

2026년 2학기

학자금대출
(일반·취업후·시학업장려)
신청 안내

대출신청 기간 '26. 7. 1.(수) ~ '26. 11. 17.(화)

※ 취업 후 상환 학자금대출(생활비) 희망자는 대학(원) 등록마감일로부터 약 8주 전 신청 권장



장학금신청



학자금대출신청



조건변경



멘토링신청



출근부관리



푸른동대기부



교육급여바우처



고졸취업지원



국가장학금과 학자금대출은 국민의 세금인 **국가예산**으로 운영되며, 학자금지원구간 등에 따라 차등하여 지원합니다.
학자금지원구간은 부·모·본인의 **소득평가액**과 **재산**의 소득환산액, **형제자매 수**에 따른 공제액을 반영하여 산정합니다.

한국장학재단 사용자 로그인

로그인 방식을 선택해주세요.

일반 개인 회원을 위한 한국장학재단 로그인 서비스이며, 로그인을 하시면 보다 더 많은 정보와 서비스를 이용하실 수 있습니다.

☐ PC용 보안 백신프로그램 설치



간편인증(민간인증서)

네이버, 카카오 등
민간 전자서명 사업자가 제공하는 전자서명

서비스목록 | 이용안내



금융인증서

금융결제원의 안전한 클라우드에
발급 및 저장되어 관리 되는 인증서

인증서등록 | 이용안내



공동인증서

금융기관이나 공식인증기관에서 발급받은
전자서명용 공동인증서

인증서등록 | 이용안내 | 내보내기



브라우저 공동인증서

별도의 프로그램 설치 없이
웹 표준(HTML5)을 지원하는 공동인증서

인증서등록 | 이용안내



아이핀(IPIN)

주민등록번호 대신
ID를 발급받아 본인 확인

• 한국장학재단 홈페이지 접속 : <http://www.kosaf.go.kr>

• 기존회원일 경우 : 로그인

• 신규회원일 경우 : 서비스이용자 등록

• 학자금대출 실행(지급신청)에 앞서 **본인명의 전자서명수단 준비** 필수

Tip

I. 학자금대출 실행준비(분할납부 연계대출 -등록금)

대출신청 및 심사 현황 확인

교육급여바우처 | 기부 | 고졸만JOB | 누리집안내지도 | 화면크기 | Language

한국장학재단 한국장학재단

Q 통합검색 나의 KOSAF

장학금 > 학자금대출 > 인재육성 > 기숙사 > 고객센터 > 재단소개 > 정보공개 >

학자금대출 제도 안내
종합조회
학자금대출 신청
학자금대출 실행
학자금뱅킹
증명서발급
학자금 지원기간
학자금 중복지원방지

학자금대출 실행 >

학자금대출실행(신청현황) > 학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황) > 농촌학자금대출 실행 >

마이페이지 홈

안녕하세요

한국장학재단 앱 공동인증서 전송 > 서비스이용자정보수정 >

고객번호

학자금대출 신청현황 +

※학자금지원 통합신청 현황
(학자금대출 분 신청 기간 전 통합신청은 '학자금대출
'학자금대출 신청-신청신청현황'에서 확인 가능합니다.)

대출승인 (2026-2) 일반상환학자금_등록금
대출승인 (2026-2) 일반상환학자금_생활비
대출승인 (2026-2) 취업후상환학자금_등록금
대출승인 (2026-2) 취업후상환학자금_생활비
대출거절 (2026-2) 취업후상환학자금_시학입장료비

※상기 내용은 6개월 이전의 신청 내역만 보여집니다.

학자금대출 내역 +

※ 이용 내용이 없습니다.

학자금대출 잔액

대출원금: 0원
상환액: 0원(상환율: 0%)
대출잔액: 0원(잔금기준)

등록금대출잔도 (취업 후 상환 학자금)
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여원도: 원도제한 없음

등록금대출잔도 (일반 상환 학자금)
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여원도: 0원

생활비대출 (취업후+일반)
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여원도: 0원

시학입장료비
대출원금: 0원
대출잔액: 0원
잔여원도: 0원

※ 용도별 학자금대출 원도는 대출 약정 시점에 제작출한
고용고용기관을 기준으로 적용됩니다.
※ 위잔여원도는 마지막으로 대출 실행한 고용고용기관을
기준으로 추정된 예상 원도이며, 등록금 대출을 원도는 아래
각 상환일 원도를 클릭하여 확인이 가능합니다.

Tip

- 로그인 후 **학자금대출 > 학자금대출 실행 > 학자금대출 실행(신청현황)** 클릭
(또는 마이페이지 > 학자금대출 신청현황 +버튼 클릭)

I. 학자금대출 실행준비(취업후전환대출)

대출신청 및 심사 현황 확인

학자금대출 신청현황

총 5건의 학자금대출 신청정보가 있습니다

[AI학과조회 >](#)
[학자금대출 일정 >](#)
[신청/실행메뉴얼 >](#)
[대출제도비교 >](#)
[심사결과 및 거절사유보기 >](#)
[대출거절해소방법 >](#)

선택	신청일신청학기	대출종류	대출제한대학	학비	대학기원	학과전공	기등록여부	상태	거절심사중 사유상세	지급실행
<input type="checkbox"/>		취업후상환학자금 등록금 생활비 AI학업장려비						거절 서류확인완료	거절사유상세 >	
<input type="checkbox"/>		일반상환학자금 등록금 생활비						대출실행 서류확인완료		생활비실행 >
<input type="checkbox"/>		전환대출 등록금 생활비						대출승인 서류확인완료		전환대출실행 >

Tip

- ★ 취업 후 상환 전환대출 시 일시납/분납과 다르게 등록금, 생활비 동시 실행됨
- [전환대출실행] 버튼 클릭 시 지급 신청 페이지로 연결됨
- 단, 등록금만 실행했거나 생활비만 실행한 경우, 등록금 또는 생활비 단독 전환됨

II. 학자금대출 실행(취업후전환대출)

Step 1. 개인,학적 정보 입력

1단계 / 5단계

개인·학적 정보 입력

전환대출 지금실행 신청 페이지 입니다.

개인 정보와 학교(기관) 정보를 정확히 입력하세요.

이름		주민등록번호	
대출상품	취업 후 상환 학자금 전환대출	신청일자	
소속대학		학과전공	
학적구분		학번수합번호	
전화번호	없음 ▼ - -		
휴대전화번호 *	010 ▼ - 0000 - 0000		
이메일 *		@ naver.com	naver.com ▼
실거주지 주소 *	<div></div> <div></div> <div></div>		

· 신청시 입력한 개인정보가 변동이 없는지 확인하세요.

· 개인정보 중 연락처 및 주소는 신청정보대로 표시되며, 변경된 경우 마이페이지(서비스 이용자 정보수정)에서 수정해주시기 바랍니다.

취소

확인

Tip

- 신청 시 입력했던 정보 자동 기입(학적정보는 수정 불가, 개인정보 수정 가능)
- 정보불일치 등 오류가 있는 경우, [전환대출실행] 버튼 클릭 시 오류 관련 메시지 팝업 확인 가능

II. 학자금대출 실행(취업후전환대출)

Step 2. 대출조건입력

2단계 / 5단계

전환대출 조건 입력

전환대출 지급실행 신청 페이지입니다.

※ 전환대출금 지급 신청에 필요한 정보를 정확히 입력해주세요.

개인정보

이름		주민등록번호	
대출상품	취업 후 상환 학자금 전환대출	신청일자	

전환대상 대출계좌정보

등록금		생활비	
대출개시일		대출개시일	
총 대출금액		총 대출금액	
대출금리		대출금리	
대출잔액		대출잔액	

납부금액 계산내역

※는 필수입력사항입니다.

등록금		생활비	
원금	6,500,000 원	원금	0 원
정상이자	908 원	정상이자	0 원
연체이자	0 원	연체이자	0 원
연체료	0 원	연체료	0 원
환급이자	0 원	환급이자	0 원
합계	6,500,908 원		
입출금계좌 선택	<div>이름을 원하는 계좌번호를 선택하세요.</div> <div>수취계좌조회 ></div> <div>신규계좌등록 ></div>		
선택한 입출금계좌			

전환대출금액

전환대출 총액	6,500,000 원
전환대출 등록금 금액	6,500,000 원
전환대출 생활비 금액	0 원

※ 생활비/등록금상환(자)납부 계좌는 본인명만 가능합니다.

이전으로

취소

확인

Tip

- 계좌정보(본인 명의 입출금 계좌 등록) 입력 관련 기존과 동일함
- 전환대출 시 실행일 기준 기존 대출금에 대해 발생한 이자 및 지연배상금 상환 후 취업 후 상환 전환대출 가능(본인 통장 잔고 보유 필수!!!)

II. 학자금대출 실행(취업후전환대출)

Step 3. 사후관리확약

3단계 / 5단계

사후관리 확약

전환대출 지급실행 신청 페이지입니다.

학자금(등록금)대출 상환 동의서

학자금(등록금)대출 상환동의서

소속대학교 귀중

한국장학재단 귀중

본인은 한국장학재단으로부터 학자금대출을 받은 후 부득이한 사정(휴학, 자퇴, 제적, 기타)으로 납부한 등록금을 대학으로 부터 반환받게 될 경우 대학이 본인에게 직접 반환하는 대신 한국장학재단에 반환하여 본인의 학자금대출 잔액에서 상환처리(대출받은 금액이 대학이 본인에게 반환할 금액보다 적은 경우에는 그 차액을 본인에게 직접 반환) 할 것을 동의합니다.

또한, 본인은 대학에서 위 반환금을 본인에게 반환한 경우에도 직접 또는 대학을 통하여 즉시 한국장학재단에 반환하여 대출 잔액에 상환 처리할 것에 동의합니다.

본인이 신(편)입생 추가대출*을 받은 경우, 입학 포기, 입학 취소 등의 학적변동이 발생한 대학의 등록금 대출금(대학이 본인에게 직접 반환한 경우) 및 대출 이후 발생한 이자, 지연배상금 및 잔여원금은 본인이 즉시 상환처리하며, 재단이 별도 연락 없이 본인의 지정납부계좌**에서 이를 직접 이체 출금하는 것에 동의합니다.

※ 신(편)입생 추가대출 : 신입생, 편입생이 입학예정(또는 기존) 대학으로 등록금 대출을 받은 후, 동일 학기에 추가로 타 대학에 합격하여 긴급하게 타 대학으로 등록금 대출을 받고자하는 특별한 경우에 한하여, 기존 대출금을 반환 또는 상환하기 전, 추가로 등록금대출을 지원하고 기존 대학에서 등록금대출분 만큼을 재단으로 반환하는 제도(재학생 및 재입학생 이용불가)

* 지정납부계좌 : 재단 "자동계좌이체 신청약관"의 지정납부계좌를 말함.

성명

주민등록번호

학교명

전공학과(부)

성명 : (서명 또는 인)

본인은 위 학자금(등록금)대출 상환 동의서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

☐ 위 내용에 동의합니다.

이전으로

취소

전자서명 동의

Tip

• 사후관리확약 전자서명수단으로 동의

II. 학자금대출 실행(취업후전환대출)

Step 4. 대출약정체결

4단계 / 5단계

전환대출 대출약정 체결

전환대출 지급실행 신청 페이지입니다.

개인정보

이름		주민등록번호	
대출상표	취업 후 상환 학자금 전환대출	신청일자	

전환대상 대출계좌정보

등록금		생활비	
대출개사일	-----	대출개사일	
총 대출금액		총 대출금액	
대출금리		대출금리	
대출잔액		대출잔액	

납부금액 계산내역

등록금				생활비	
계산내역	원금	6,500,000 원	원금	0 원	원
	정상이자	908 원	정상이자	0 원	원
	연체이자	0 원	연체이자	0 원	원
	연체료	0 원	연체료	0 원	원
	환급이자	0 원	환급이자	0 원	원
합계	6,500,908 원				
상환계좌	본인계좌 : 국민은행 / 123 / 홍길동				

※ 취업 후 상환 학자금대출 약정내역

등록금 대출 금액	대출금리
대출개사일	상환방법
대출기간	상환유예기간

대출 거래 약정

학자금대출거래약정서를 충분히 읽고 이해하십니까?

☒ 약관읽기

학자금대출거래약정서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

재단어신거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

☒ 약관읽기

재단어신거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

전자금융거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

☒ 약관읽기

전자금융거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함

☐ 동의함

Tip

- 1~3단계에서 입력했던 내용 최종 확인
- 전환대출 실행 금액과 대출 총 약정금액이 표시됨
- 약정내용에 대한 약정서 동의단계 진행 및 전자서명 동의 (국세청 전자송달 이용 신청 희망 시 동의 필요, 기동의자는 재동의 불필요)
- 취업 후 상환 전환대출 완료

II. 학자금대출 실행(취업후전환대출)

Step 5. 전환대출 실행완료

STEP5 전환대출 실행완료

전환대출 지급실행 신청 페이지입니다.

○ 개인 정보

이름		주민등록번호	
대출상품	전환대출	신청일자	

○ 납부금액 계산내역

계산내역	등록금		생활비	
	원금		원금	
	정상이자		정상이자	
	연체이자		연체이자	
	연체료		연체료	
	환급이자		환급이자	
합계				
상환계좌				

○ 취업후 상환 학자금대출 약정내역

• 등록금 약정 내역을 확인하시기 바랍니다.

등록금 대출 금액		대출금리	
대출개시일		거치기간	
상환방법		대출기간	
입출금 계좌번호		상환유예기간	

• 생활비 약정내역을 확인하시기 바랍니다.

생활비 대출 금액		대출금리	
대출개시일		거치기간	
상환방법		대출기간	
입출금 계좌번호		상환유예기간	

확인 >

Tip

- 취업 후 상환 전환대출 실행완료 내역 확인
- 대출내역 확인 방법
 - 홈페이지>로그인>학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환>대출내역
 - (홈페이지 킷메뉴 왼쪽 하단)마이페이지>학자금대출 내역

실행 관련 주요 FAQ

학자금대출 실행 시 등록금과 생활비 동시 대출이 가능할까요?

- 학자금대출 등록금과 생활비가 분리되어 실행이 가능합니다.
학자금대출 실행 시 **[등록금 실행]**, **[생활비 실행]** 버튼을 클릭하여 **각각 실행**하여 주시기 바랍니다.

사전승인을 받아 일반 상환 학자금대출을 실행했는데, 학자금 지원구간 수신 후 취업 후 상환 학자금대출로 전환하고 싶습니다.

- 홈페이지>학자금대출>학자금대출 신청>학자금대출 신청>전환대출을 클릭하시어, 전환대출을 신청 하시기 바랍니다.
- 심사결과 확인(홈페이지>학자금대출>학자금대출 실행>학자금대출 실행(신청현황))의 [전환대출실행] 클릭하여 대출실행 하시면 취업 후 학자금대출로 전환이 완료됩니다.
(단, 학자금 지원구간 및 대출잔액 등 전환대출 승인 조건 모두 충족 시 가능)

학자금대출 상품을 잘못 선택했습니다. 다른 상품으로 다시 받을 수 있을까요?

- 기존 대출 건 전액 완제 후 상담센터에 재대출 요청을 통하여 재실행이 가능합니다.
- 재대출 가능 대상: 신입생군 및 재학생
- 재대출 가능 기간: 해당 학기 학자금대출 기간 동안 신청 및 실행 가능
단, 등록금대출 재대출의 경우 소속 대학(원) 수납기간, 수납계좌 등 확인이 필요하므로, 소속 대학(원)에 재대출 가능 여부 확인 후 신청 필요
- 재대출 요청은 재단 상담센터(1599-2000)로 전화주시면 자세한 안내 도와드리겠습니다.

실행 관련 주요 FAQ

학자금지원 10구간인 학부생입니다. 취업 후 상환 학자금대출을 받을 수 있나요?

- 네. '26-1학기부터 학부생의 취업 후 상환 학자금대출 지원대상이 학자금지원 10구간까지 확대되었습니다.
- 단, **등록금대출 기준**이며 **생활비대출은 학자금지원 8구간 이하인 자 혹은 9구간 해당자 중 긴급생계곤란자(증빙서류 제출 필요)에 한해 지원**합니다. 긴급생계곤란자 안내는 홈페이지를 통해 확인 바랍니다.

금융거래 안심차단 서비스란 무엇인가요? 또 어떻게 신청하나요?

- 금융거래 안심차단 서비스란 명의도용, 보이스피싱 등 금융사고를 사전에 예방하기 위하여 신규 여신거래가 즉시 중단되는 서비스입니다.
 - 안심차단 신청 및 해제가 가능한 기관은 은행(시티은행, 인터넷은행 제외), 저축은행, 농·수협, 새마을금고, 신협, 산림조합, 우체국입니다.
 - 신청(해제)방법
 - 금융소비자 본인(법정대리인 포함)이 은행, 저축은행 등 금융회사에 방문하여 안심차단 신청 및 해제가 가능합니다. (한국신용정보원 정보 등록 및 실시간 반영)
- ※ **안심차단을 신청한 고객이면 학자금대출 승인 거절 및 실행 거절**됩니다.

학자금대출 상품 중 안심차단 적용을 받는 상품은 무엇인가요?
고객이 직접 신청내역을 조회할 수 있나요?

- 특별상환유예대출을 제외한 **모든 학자금대출(생활비대출 포함)상품에 대해 적용**됩니다.
 - 적용상품: 취업 후 상환 학자금대출, 일반 상환 학자금대출, 농촌출신대학(원)생 학자금대출, 취업 후 상환 전환대출, 학점은행제 학습자 대출, AI학업장려 학자금대출
- 한국신용정보원 홈페이지를 통해 본인의 안심차단 신청내역을 조회할 수 있습니다.

실행 관련 주요 FAQ

등록금을 자비로 납부한 후 대출거절 사유가 없는데 생활비대출 거절인 경우 어떻게 해야 하나요?

- 장학금 또는 자비로 납부하여 대학 등록을 완료한 경우, 생활비 대출을 받으실 수 있습니다. 단, 등록완료 후 대학에서 기등록 행정처리를 하는데 약 1~3 영업일 정도의 시간이 소요됩니다.
- 등록 완료 후 상당기간 지난 후까지 생활비 대출이 거절되는 경우에는 재단 상담센터 (1599 - 2000) 또는 소속 대학 학자금대출 담당 부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

대출 실행은 언제든지 가능한가요?

- **상품별 대출 일정 내에만** 가능합니다. 홈페이지/모바일 안내 및 공지사항 등을 확인하시어 반드시 매 학기 대출기간 내에 실행하시기 바랍니다.
- 특히, **등록금대출**의 경우, 대학(원)별로 지정한 '대학(원) 수납일정'내에만 실행 가능합니다. 따라서 **대학에서 고지한 수납기간+(재단)학자금대출 일정**이 모두 해당하는 때 실행바랍니다.
- 생활비대출 및 기등록대출은 대학 수납일정과 관계없이 재단 학자금 대출 일정 내에 가능합니다.

(신입생군) A학교로 대출을 받아 등록했는데, B학교에도 합격을 했습니다. B학교로도 대출을 받아 등록할 수 있나요?

- 네, 가능합니다. 신입생군의 경우, **기존 대출(A학교)을 완제**하시면 B학교로 대출이 가능합니다.
- 만약 기한이 촉박하여 **기존 대출(A학교) 완제할 수 없으시다면**, **추가대출제도**를 이용하여 대출 가능합니다. 이용을 원할 경우 **상담센터(1599-2000)으로 연락**바랍니다.
- 학생 본인이 입학 취소하는 대학으로 '등록취소 의사'를 밝혀야 하며, 기존 대출금은 해당 대학에서 재단 대출계좌로 상환처리하는 것이 원칙입니다. 만약 개인이 수령하셨더라도 **상환완료 하셔야 합니다.** (해당 기간 동안 발생한 이자 분 학생 본인 부담) 그렇지 않을 경우, 학자금 대출 지원에 제한이 있을 수 있습니다.

※ 좀 더 자세한 내용은 한국장학재단 상담센터(1599-2000) 또는 재단 홈페이지 (www.kosaf.go.kr) > 고객센터 > 자주 묻는 질문(FAQ)를 통해 확인 가능합니다.